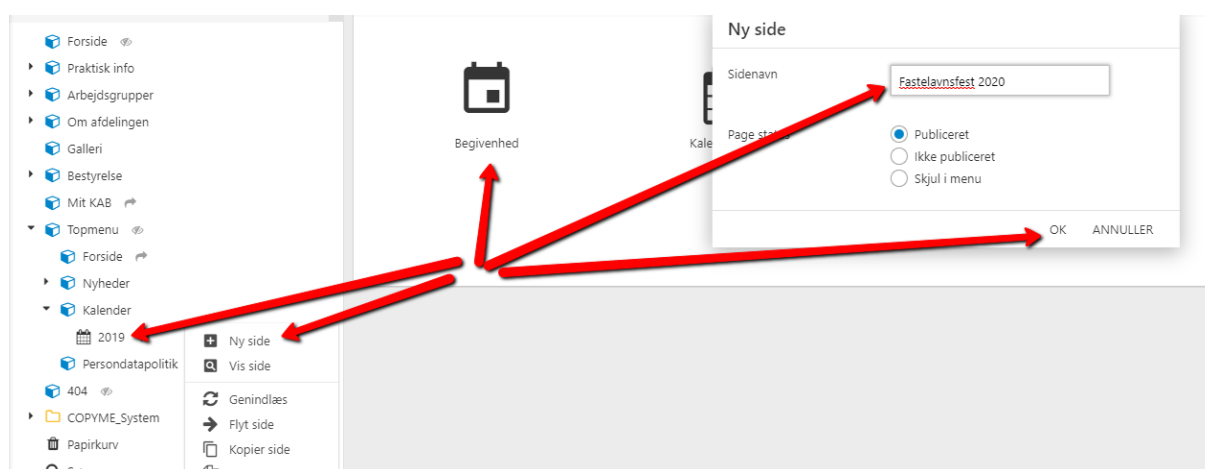


Opret kalenderbegivenhed (for hjemmesider lavet juli 2019 og frem)


(Se videoguide her: <https://vimeo.com/516318898/9f0f7a3f98>)


1. Gå ind i din sidestruktur under Topmenu → Kalender → den folder, du vil oprette nyheden under (i dette tilfælde er der oprettet en 2019-mappe til nyheder fra i år)
2. Klik på de tre prikker til højre for mappen eller højreklik på mappen
3. Klik på 'Ny side'
4. Vælg sidetypen 'Begivenhed' og giv din nyhed en overskrift.








5. Derefter kan du udfylde info om selve begivenhedsvisningen.
 - 5.1. Navn: Overskriften på begivenheden
 - 5.2. Manchet: En slags teasertekst, der vises i begivenhedssoversigten.
 - 5.3. Lokation: Hvor bliver arrangementet holdt?
 - 5.4. Fra: Her sætter du dato og tidspunkt for, hvornår begivenheden starter – sæt evt slut-tidspunkt
 - 5.5. Beskrivelse: Beskriv begivenheden – eller læg invitation eller tilmeldingsinfo ind.





GENERAL


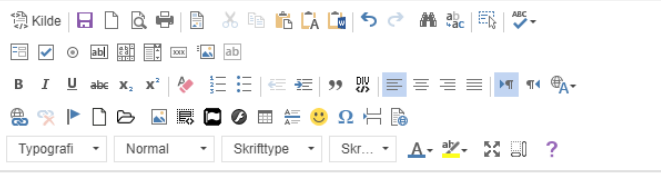
Navn  Fastelavnsfest 2020 Bruges som titel

Manchet  Manchet - vises i kalenderoversigt.
Bruges på hejside listeoversigten.

Lokation  Fælleshuset

Fra*  Lør, 07 Sep 2019 14:00   

Til  Ikke sat   

Beskrivelse  
Det bliver sjovt. Husk at melde dig til.

6. Klik på 'Gem og luk'
7. Klik evt. på 'Vis side' for at se begivenheden.